

5.1.2e
5.1.2e
5.1.2e 5.1.2e

Per e-mail: 5.1.2e@gmail.com

Onderwerp	Woo-besluit
Uw kenmerk	2026-248233
Ons kenmerk	
Dienst	Veiligheidsdomein
Sector	Juridische- en Veiligheidszaken
Contact	14 058, 5.1.2e
WhatsApp	
Bijlagen	Bezwarenbijsluiter
Datum	13 oktober 2026

Beste 5.1.2e

Op 21 september 2026 ontvingen wij uw Woo-verzoek dat u per webformulier indiende. Dit verzoek gaat over afspraken die de wijkagent heeft gemaakt rond de verkeerssituatie in de straten Zevenblad en Stinzenflora. In deze brief leest u ons besluit.

Besluit

Wij besluiten om uw Woo-verzoek af te wijzen aangezien er geen documenten bij onze gemeente berusten over de door u gevraagde informatie.

Wettelijk Kader

Uitgangspunt van de Woo is dat er, in het belang van een goede en democratische bestuursvoering, voor degene die om informatie verzoekt, een recht op openbaarmaking van de informatie bestaat.

Artikel 1.1 Woo geeft het volgende aan: 'Eenieder heeft recht op toegang tot publieke informatie zonder daartoe een belang te hoeven stellen, behoudens bij deze wet gestelde beperkingen.'

In de Woo en de daarop rustende bepalingen wordt verstaan onder document: 'een door een orgaan, persoon of college opgesteld of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak' (artikel 2.1 Woo). Het moet gaan om bestaande documenten die daadwerkelijk fysiek aanwezig zijn. Er rust op een overheidsorgaan geen plicht om een document, zoals bijvoorbeeld een overzicht, aan te maken.

Onder 'naar zijn aard verband houdt met de publieke taak' heeft een brede betekenis. Het gaat hier om documenten die direct of randvoorwaardelijk gerelateerd zijn aan het uitoefenen van publiek gezag of andere bestuurstaken.

Uitvraag naar documenten

Op 22 september 2026 hebben wij gebeld over uw verzoek. U geeft aan dat er in het aangegeven gebied verkeerd wordt geparkeerd en geladen/gelost op o.a. fietsstroken.

Op 6 oktober heb ik gebeld met de wijkagent. Hij geeft aan dat er tijdens gesprekken informele werkafspraken zijn gemaakt met betrokken partijen over de verkeerssituatie en dat u per e-mail hierover reeds informatie heeft ontvangen. Het mailcontact waar u naar verwijst in uw verzoek is niet door u aan mij toegezonden, maar heb ik van de wijkagent ontvangen.

De wijkagent geeft aan dat de informele werkafspraken niet zijn vastgelegd in documentvorm. De informele werkafspraken zijn volgens de wijkagent ook niet gedeeld met de gemeente Leeuwarden.

Bezwaar

Indien u het niet eens bent met dit besluit kunt u daartegen bezwaar maken. Wij verwijzen u korthedshalve naar de bezwaarclausule bij dit besluit.

Vragen?

Bij vragen over deze brief kunt u contact met mij opnemen. Dat kan via telefoonnummer 5.1.2e en via woocontactpersoon@leeuwarden.nl onder vermelding van ons kenmerk.

Met vriendelijke groet,
Namens burgemeester en wethouders,

5.1.2e

5.1.2e

Onder deze brief treft u geen handtekening aan.

Meer informatie: <https://www.leeuwarden.nl/digitalepost>

BIJLAGE 1 Bezwaar maken

Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u bezwaar maken. Dit doet u door binnen zes weken na de verzenddatum van dit besluit een brief (een 'bezwaarschrift') naar ons te sturen. In deze brief staan in ieder geval:

- a uw naam en adres;
- b de datum waarop u de brief heeft geschreven;
- c. tegen welk besluit u bezwaar maakt;
- d. het kenmerk/nummer van het besluit;
- e. de reden van uw bezwaar;
- f. uw handtekening.

U kunt het bezwaar digitaal indienen via www.leeuwarden.nl/bezwaarschrift of schriftelijk door het bezwaar te sturen naar de gemeente Leeuwarden, Postbus 21000, 8900 JA in Leeuwarden.

Besluit uitstellen?

Bij spoedeisende zaken kunt u vragen het besluit tijdelijk uit te stellen. Dit doet u door een 'voorlopige voorziening' aan te vragen bij Rechtbank Noord-Nederland. Hier zijn kosten voor u aan verbonden. Uiteraard is het aan de rechter om te beslissen of het besluit wel of niet kan worden uitgesteld. U kunt ook digitaal een verzoek om een voorlopige voorziening indienen bij de rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk voor de precieze voorwaarden op de genoemde site.

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1, 2